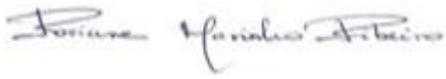


ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

1 Ao primeiro dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte, o Colegiado do Programa de
2 Pós-Graduação em Educação – PPGEd/UAEEd, reuniu-se ordinariamente, com início às 14h
3 (quatorze horas), por videoconferência, no endereço
4 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/dorivaldo-alves-salustiano>, sob a presidência do
5 professor **Dorivaldo Alves Salustiano** (Presidente do Colegiado PPGEd). Estiveram
6 presentes os seguintes membros do Colegiado: **Niédja Maria Ferreira de Lima** (Vice-
7 coordenadora do Programa), **Roziane Marinho Ribeiro** (Representante da linha 2), **Andréia**
8 **Ferreira da Silva** (Representante da linha 1), **Samara Kelly Macedo de Azevedo**
9 (representante dos técnico-administrativos - suplente), **Dyanne Déborah Silva da Costa**
10 **Freitas** (representante dos técnico-administrativos) e **Jonas da Silva Rodrigues**
11 (Representante dos alunos). O presidente da mesa, **Dorivaldo Alves Salustiano**, observando a
12 existência de quórum, iniciou a reunião com a leitura da pauta, prosseguindo com as
13 deliberações. **1. APROVAÇÃO DA PAUTA:** Em votação, o presidente do Colegiado,
14 professor **Dorivaldo Alves Salustiano**, sugeriu modificações na pauta e após os ajustes a
15 pauta foi **aprovada por unanimidade, com 05 (cinco) votos a favor.** **2. ORDEM DO DIA:**
16 **3.1** O professor Dorivaldo Alves Salustiano iniciou a apresentação do seu *Ad Referendum* nos
17 processos listados a seguir: Processo 23096.023948/2020-79 da aluna Ana Alice Ferreira
18 Batista que solicita agendamento de defesa da dissertação; Processo 23096.021161/2020-72
19 da aluna Amanda Paula Silva Cavalcante que solicita agendamento de defesa da dissertação;
20 Processo 23096.024631/2020-50 da aluna Ritha Cordeiro de S. e Lima que solicita
21 agendamento de banca de qualificação; Processo 23096.024019/2020-87 da aluna Maria
22 Claudia Coutinho Henrique de solicitação de agendamento da defesa de dissertação; Processo
23 23096.015152/2020-42 de encaminhamento do relatório final de atividades da aluna bolsista
24 Renally Vital da Costa, a qual teve o relatório aprovado mediante parecer da comissão de
25 bolsas; e Processo 23096.031282/2020-22 de solicitação de emissão de diploma da aluna
26 Renally Vital da Costa. Todos os processos estavam devidamente instruídos com todas as
27 documentações necessárias, dessa forma foram votados em bloco, tendo sido **aprovados por**
28 **unanimidade, com 5 (cinco) votos favoráveis.** **3.2** Processo 23096.022600/2020-64 de
29 solicitação de agendamento de defesa de dissertação da aluna Fabiana Maria dos Santos
30 Souza. Após a apreciação do processo e análise da justificativa apresentada, o processo foi
31 colocado em diligência para que seja inserido um novo Requerimento de constituição de
32 banca indicando data e horário de realização da defesa e justificativa de não realização da
33 defesa na data agendada anteriormente. **3.3** Requerimentos de prorrogação de qualificação. O
34 professor Dorivaldo Alves Salustiano apresentou os processos que solicitavam prorrogação de
35 qualificação. O processo **23096.023448/2020-37** da mestranda Augusta Magnolia Roberto de
36 Moura e relatoria de Niédja Maria Ferreira Lima solicita prorrogação do prazo de qualificação,
37 instruído com os documentos necessários, dentre eles justificativa assinada em conjunto com
38 a orientadora e texto de dissertação. O processo **23096.028011/2020-90** do mestrando João
39 Marcos de Souza Rodrigues, cujo relator foi o Professor Dorivaldo Alves Salustiano, solicita
40 prorrogação do prazo de qualificação e também se encontrava instruído com a documentação
41 exigida. O processo **23096.027514/2020-48** da mestranda Danielle Pinto de Alvarenga de
42 relatoria da professora Andreia Ferreira da Silva solicita prorrogação do prazo de qualificação
43 e também apresentava a documentação necessária ao deferimento. Por fim, o processo
44 **23096.029405/2020-65** da aluna Rívia Diana de Melo Alves Firmino, relatora Roziane

45 Marinho Ribeiro, solicita prorrogação do prazo de qualificação, estando também instruído
46 com os documentos necessários. As solicitações de prorrogação de prazo de qualificação
47 foram **aprovadas por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor** e, após discussão entre os
48 membros sobre o impacto da Pandemia do COVID-19 no processo de elaboração das
49 dissertações, foi concedido o prazo adicional de 3 (três) meses para a realização do exame de
50 qualificação de todos os alunos com ingresso em 2019, turma 4 (quatro), conforme orientação
51 do coletivo docente em 18/08/2020. **3.4** Relatório anual de atividades da bolsista Renata
52 Carlos de Oliveira. A professora Niédja Maria Ferreira de Lima apresentou o parecer da
53 comissão de bolsas, sendo o mesmo favorável ao relatório apresentado pela aluna. O relatório
54 foi **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor**. **3.5** Relatório de estágio
55 docência de Mayara Rayane Veras de Siqueira Góes de relatoria da professora Roziane
56 Marinho Ribeiro, cujo parecer foi favorável ao relatório apresentado pela aluna, assim o
57 parecer foi **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor**. **3.6** Processo de
58 emissão de diploma da aluna Laís Salustiano da Silva. O professor Dorivaldo Alves
59 Salustiano apresentou o processo da mestranda, o qual estava instruído devidamente com
60 todos os documentos necessários, em seguida em votação o processo foi **aprovado por**
61 **unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor**. **3.7** Processo de emissão de diploma da aluna
62 Renata Carlos de Oliveira Gonçalves foi apresentado pelo professor Dorivaldo Alves
63 Salustiano. O processo estava formado com toda a documentação necessária, assim foi
64 **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor**. **3.8** Processo nº
65 23096.030502/2020-09, referente à Indicação/Substituição de Orientador e Coorientador para
66 os mestrandos João Marcos de Souza Rodrigues, Ritha Cordeiro de Sousa e Lima e Rívia
67 Diana de Melo Alves Firmino, em razão do encerramento do contrato da docente **Ana**
68 **Dorziat Barbosa de Mélo**. Após a apreciação e análise da solicitação pelos membros, o
69 processo foi colocado em Diligência para que seja feita consulta aos docentes da Linha 1 para
70 indicação de um/a orientador(a) para cada um dos alunos mencionados. **3.9** Oferta de
71 disciplinas para o semestre 2020.1. O professor Dorivaldo Alves Salustiano comentou sobre a
72 previsão de início do semestre 2020.2 programada para 21 (vinte e um) de setembro do ano
73 corrente e apresentou a proposta das disciplinas que serão oferecidas de forma remota aos
74 alunos: Educação da Infância, Cultura e Interação Social lecionada pela Profa. Dra. Kátia
75 Patrício Benevides Campos; Sociedade, Diversidade e Educação lecionada pelas docentes
76 Prof^a. Dr^a. Fernanda de Lourdes Almeida Leal e Prof^a. Dr^a Dalila Castelliano de Vasconcelos;
77 Pesquisa em Educação lecionada pelos docentes Prof. Dr. Dorivaldo Alves Salustiano e Profa.
78 Dra. Roziane Marinho Ribeiro; e Seminários Temáticos de História, Política e Gestão
79 Educacionais, Coordenadoras: Profa. Dra. Andréia Ferreira da Silva e Profa. Dra. Niedja
80 Maria Ferreira Lima e Responsáveis todos os professores da Linha 1. A proposta foi discutida
81 e votada pelos membros que aprovaram por **unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor**.
82 **3.10** Oferta de estágio de docência. Foi discutida a questão da necessidade de prorrogação do
83 período de solicitação de Estágios de Docência nas disciplinas do Regime Acadêmico
84 Extraordinário até o dia 04 (quatro) de setembro do ano em curso. Além disso, também foi
85 apresentada a proposta de que os alunos que já haviam obtido aprovação nesta atividade para
86 o semestre 2020.1 deveriam solicitar à Coordenação do PPGEd o cancelamento do processo e,
87 havendo disponibilidade de disciplina e orientador/a para a realização do referido estágio no
88 período 2020.2, proceder a abertura de novo processo, seja para o mesmo ou outro
89 componente curricular. Após discussão e votação dos membros, a proposta foi aprovada por
90 **unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor**. Em seguida a reunião foi encerrada e eu,
91 **SAMARA KELLY MACEDO DE AZEVEDO**, Assistente em Administração do Programa
92 de Pós-Graduação em Educação, Matrícula SIAPE 1254052, redigi a presente ata, a qual lida
93 e aprovada, recebe as assinaturas dos membros presentes na ocasião de sua aprovação.
94 Campina Grande, 07 de dezembro de 2020.

Nº	MEMBROS	ASSINATURAS
1.	Antônio Lisboa Leitão de Souza (Coordenador do Programa)	
2.	Andreia Ferreira da Silva (Representante da linha 1)	
3.	Roziane Marinho Ribeiro (Representante da linha 2)	
4.	Dyanne Déborah Silva da Costa Freitas (Representante dos técnicos administrativos)	
5.	Letícia Cassiano Pinheiro (Representante dos técnicos administrativos- Suplente)	
6.	Samara Kelly Macedo de Azevedo (Representante dos técnicos administrativos- Suplente)	
7.	Jonas Rodrigues da Silva (Representante dos alunos)	