

ATA DA 47^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

1 Aos treze dias de setembro do ano de dois mil e vinte e um, o Colegiado do Programa de Pós-
2 Graduação em Educação – PPGEd/UAE, reuniu-se ordinariamente, com início às 09h, na sala
3 virtual: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/antonio-lisboa-leitao-de-souza>, sob a
4 presidência do professor Antônio Lisboa Leitão de Souza, Coordenador do Programa de Pós
5 Graduação em Educação. Estiveram presentes os seguintes membros do Colegiado: **Melânia**
6 **Mendonça Rodrigues** (Coordenadora da Linha 1), **Roziane Marinho Ribeiro** (Coordenadora
7 da Linha 2), **Fernanda da Silva Cruz** (representantes discentes), **Dyanne Deborah Silva da**
8 **Costa e Lécia Cassiano Pinheiro** (representantes dos técnicos administrativos). O Presidente
9 da mesa, observando a existência de quórum, iniciou a reunião com a leitura da pauta,
10 prosseguindo com as deliberações. **1. APROVAÇÃO DA PAUTA:** O Presidente do
11 Colegiado, Antônio Lisboa Leitão de Souza, após a leitura da pauta, perguntou aos presentes
12 sugestões de ajuste da pauta e a Profa. Roziane Marinho solicitou a retirada de pauta do item
13 3.12 Solicitação de Credenciamento do Prof. Leonardo Rodrigues Sampaio, pois apresentará a
14 solicitação aos membros da linha 2 antes de apreciá-la em Reunião do Colegiado. Após esse
15 ajuste, a pauta foi posta em votação e foi **aprovada por unanimidade, com 05 (cinco) votos a**
16 **favor. 2. ORDEM DO DIA: 2.1 Aprovação da Ata da 46^a Reunião Ordinária;** O professor
17 Antônio Lisboa Leitão de Souza apresentou a Ata da reunião aos membros do Colegiado, não
18 tendo os mesmos nenhuma correção ou sugestão, a Ata da 46^a Reunião ordinária foi **aprovada**
19 **por unanimidade, com 05 (cinco) votos a favor. Aprovação da Ata 26^a Reunião**
20 **Extraordinária;** O professor Antônio Lisboa Leitão de Souza apresentou a Ata da reunião aos
21 membros do Colegiado, e a professora Melânia solicitou ajuste no item nº 6 onde lê-se a
22 “exigência da aprovação em exame de proficiência para até a realização da defesa de
23 dissertação, em vez da qualificação”, leia-se “considerando a situação de excepcionalidade
24 devido a exigência para a turma 5 (2020) da aprovação em exame de proficiência para até a
25 realização da defesa de dissertação, em vez da qualificação”, não tendo os mesmos mais
26 nenhuma correção ou sugestão, a Ata da 26^a Reunião extraordinária foi **aprovada por**
27 **unanimidade, com 05 (cinco) votos a favor. 2.2 Processo SEI nº 23096.051881/2021-43 de**
28 **INTERRUPÇÃO DE ESTUDOS por licença-maternidade, aluna Marta Valéria Silva**
29 **Araújo Lira. Relator: Secretária do PPGEd;** A representante dos técnicos administrativos,
30 Dyanne Déborah Silva da Costa fez a leitura do parecer que foi favorável à solicitação de
31 interrupção de estudos devido a Licença Maternidade da discente por 120 a partir de
32 20/05/2021. A solicitação foi **aprovada por unanimidade, com 05 (cinco) votos a favor. 2.3**
33 **Processo SEI nº 23096.051580/2021-10 de solicitação de prorrogação de agendamento da**
34 **defesa de dissertação, aluna Rívia Diana de Melo Alves Firmino. Relator: Discente Danilo**
35 **de Souza Farias.** A discente Fernanda da Silva Cruz fez a leitura do parecer do representante
36 Danilo de Souza Farias que foi favorável à solicitação de prorrogação de agendamento da defesa
37 de dissertação da discente, observando que o prazo limite para agendamento de defesa deverá
38 acontecer em tempo hábil para apreciação da reunião do colegiado no dia 02/11/2021 e o prazo
39 limite para defesa até 30/11/2021. Após discussão, a solicitação de prorrogação considerando
40 os prazos citados no parecer foi **aprovada por unanimidade, com 05 (cinco) votos a favor.**
41 **2.4 Processo SEI nº 23096.050827/2021-81 de solicitação de Emissão de diploma, aluno**
42 **Gilton Nunes Cirne. Relator: Secretária do PPGEd.** A relatora Dyanne Déborah efetuou a
43 apresentação do processo de emissão de diploma do discente Gilton Nunes Cirne estando o
44 processo com a documentação necessária para emissão de diplomas seu parecer foi favorável.

45 O processo de emissão de diploma foi **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a**
46 **favor. 2.5 Processo SEI nº 23096.051082/2021-77 de solicitação de Emissão de diploma,**
47 **aluno Márcio André de Andrade. Relator: Secretaria do PPGEd.** A relatora Letícia
48 Cassiano efetuou a apresentação do processo de emissão de diploma do discente Márcio André
49 de Andrade estando o processo com a documentação necessária para emissão de diplomas seu
50 parecer foi favorável. O processo de emissão de diploma foi **aprovado por unanimidade**, com
51 **05 (cinco) votos a favor. 2.6 Processo SEI nº 23096.045594/2021-02 de solicitação de**
52 **Emissão de diploma, aluna Adélia Carneiro da Silva Rosado. Relator: Secretaria do**
53 **PPGED.** A relatora Dyanne Déborah efetuou a apresentação do processo de emissão de diploma
54 da discente Adélia Carneiro da Silva Rosado estando o processo com a documentação
55 necessária para emissão de diplomas seu parecer foi favorável. O processo de emissão de
56 diploma foi **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor. 2.7 Processo SEI nº**
57 **23096.048142/2021-74 de solicitação de Emissão de diploma, aluna Micaelle Ribeiro Leão.**
58 **Relator: Secretaria do PPGEd.** A relatora Letícia Cassiano efetuou a apresentação do
59 processo de emissão de diploma da discente Micaelle Ribeiro Leão estando o processo com a
60 documentação necessária para emissão de diplomas seu parecer foi favorável. O processo de
61 emissão de diploma foi **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor. 2.8**
62 **Processo SEI nº 23096.048005/2021-30 de encaminhamento de Relatório Anual de**
63 **Bolsista, aluno Jonas da Silva Rodrigues – Relator: Discente Danilo de Souza Farias,**
64 **ouvida a Comissão de bolsas.** A discente Fernanda da Silva Cruz fez a leitura do parecer da
65 Comissão de bolsas que foi favorável ao processo referente ao relatório anual de bolsista do
66 discente Jonas da Silva Rodrigues. O parecer foi **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco)**
67 **votos a favor. 2.9 Processo SEI nº 23096.019271/2021-55 de solicitação de Indicação de**
68 **Coorientador, aluna Irinalda da Silva Bezerra – Relatora: Prof.^a Melânia Mendonça.** A
69 Prof.^a Melânia Mendonça efetuou a apresentação do processo propondo que seja realizado o
70 credenciamento do professor coorientador até o período de defesa da qualificação da discente.
71 O parecer com a proposta sugerida pela Profa. Melânia foi **aprovado por unanimidade**, com
72 **05 (cinco) votos a favor. 2.10 Processo SEI nº 23096.047422/2021-65 de Solicitação de**
73 **Aproveitamento de Disciplina, aluna Danielle Brandão Araújo – Relatora: Prof^ª Roziane**
74 **Marinho.** A professora Roziane Marinho efetuou a apresentação do processo de Solicitação de
75 Aproveitamento de Disciplina da discente Danielle Brandão Araújo emitindo parecer favorável
76 à solicitação. O parecer da relatora foi **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a**
77 **favor. 2.11 Processo SEI nº 23096.032336/2021-58 de Encaminhamento de Relatório de**
78 **Estágio Em Docência, aluna Arícia Cecília de Farias Bezerra – Relatora: Prof^ª Roziane**
79 **Marinho.** A professora Roziane Marinho efetuou a apresentação do processo de
80 Encaminhamento de Relatório de Estágio Em Docência da discente Arícia Cecília de Farias
81 Bezerra emitindo parecer favorável à solicitação. O parecer da relatora foi **aprovado por**
82 **unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor. 2.12 Solicitação de Credenciamento do Prof.**
83 **Leonardo Rodrigues Sampaio – Relatora: Prof^ª Roziane Marinho.** Profa. Roziane Marinho
84 solicitou a retirada de pauta do item, pois apresentará a solicitação aos membros da linha 2 antes
85 de apreciá-la em Reunião do Colegiado. A relatora Letícia Cassiano efetuou a apresentação do
86 processo de emissão de diploma da discente Germana Silva de Oliveira estando o processo com
87 a documentação necessária para emissão de diplomas seu parecer foi favorável. O processo de
88 emissão de diploma foi **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor. 2.13**
89 **Mudança de Orientador do discente Flávio Castro de Couto e indicação de coorientação**
90 **da discente Evelyn Moreira Dias Gonzalez – Relatora: Prof^ª Melânia Rodrigues.** A
91 professora Melânia Mendonça efetuou a apresentação do item de pauta em questão de Mudança
92 de Orientador do discente Flávio Castro de Couto e indicação de coorientação da discente
93 Evelyn. Após discussões e concordância dos professores da Linha 1 e dos discentes envolvidos
94 ficou definido que a orientação do discente Flávio Pereira de Araújo, que anteriormente era de
95 responsabilidade da professora Niédja Maria Ferreira de Lima, ficará sob responsabilidade da
96 professora Aparecida Carneiro Pires e a professora Simone Vieira Batista assumirá a
97 coorientação da discente Evelyn Moreira juntamente com o professor Antônio Lisboa Leitão
98 de Souza (orientador). A mudança de orientador do discente Flávio Castro de Couto e a

99 indicação de coorientação da discente Evelyn Moreira foram **aprovados por unanimidade**,
100 com **05 (cinco) votos a favor**. **2.14 Definição do prazo para qualificação dos alunos**
101 **ingressantes em 2020 (turma 5) – Relatora: Secretaria PPGEd.** A relatora Letícia Cassiano
102 efetuou a apresentação dos prazos para qualificação da turma 6 (2021). Após discussão entre
103 os membros acerca do tema e foi definido o prazo de até fevereiro de 2022 para agendamento
104 e março de 2022 para defesa da qualificação. Os prazos apresentados foram **aprovados por**
105 **unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor**. **2.15 Próximo Processo Seletivo para ingresso**
106 **em 2022: posição das Linhas e encaminhamentos – Relatora: Secretaria PPGEd.** O
107 professor Antônio Lisboa iniciou a discussão informando que as Linhas de pesquisa se reuniram
108 para avaliar o processo seletivo 2021 e, após discussões acerca dos acertos e das dificuldades
109 encontradas no processo ficou definido que seriam votados o início do processo seletivo ainda
110 no ano de 2021, para ingresso em 2022, e em que termos será encaminhado às linhas de
111 pesquisa, sendo eles quais professores a linha indica para compor a comissão coordenadora do
112 processo seletivo, sugestões de aprimoramento com base no processo seletivo 2021 para a
113 comissão e indicação de vagas por docente a ser oferecida. A realização do Processo seletivo
114 2022 com início em 2021, para início em 2022, foi **aprovado com 04 (quatro) votos a favor**
115 **e 01 (uma) abstenção**. **2.16 Discussão sobre pontos que necessitam de revisão nas**
116 **resoluções do PPGEd (Resolução 05/2015 e 01/2017) – Relatora: Secretaria PPGEd.** A
117 relatora Letícia Cassiano efetuou a leitura de alguns pontos a serem observados nas Resoluções
118 que se encontram em discordância com as Resoluções da UFCG e itens que necessitam ser
119 contemplados em nossas Resoluções. Diante disso, após discussão entre os membros presentes
120 ficou definido que seria instituída uma comissão para criar uma proposta de Resolução
121 contemplando as sugestões de alterações a serem realizadas nas atuais. O encaminhamento foi
122 **aprovado por unanimidade**, com **05 (cinco) votos a favor**. A Reunião se encerrou às
123 11h55min. Eu, **DYANNE DEBORAH SILVA DA COSTA FREITAS**, Técnica em
124 secretariado do Programa de Pós-Graduação em Educação, Matrícula SIAPE 1352193, redigi
125 a presente Ata, a qual, lida e aprovada, recebe as assinaturas dos membros presentes na ocasião
126 de sua aprovação. Campina Grande, 07 (sete) de outubro de 2021 (dois mil e vinte um).

Nº	MEMBROS	ASSINATURAS
1.	Antônio Lisboa Leitão de Souza (Coordenador do Programa)	
2.	Melânia Mendonça Rodrigues (Representante da linha 1)	
3.	Roziane Marinho Ribeiro (Representante da linha 2)	
4.	Dyanne Déborah Silva da Costa Freitas (Representante dos técnicos administrativos)	_____
5.	Letícia Cassiano Pinheiro (Representante dos técnicos administrativos- Suplente)	
6.	Samara Kelly Macedo de Azevedo (Representante dos técnicos administrativos-Suplente)	
7.	Danilo de Souza Farias (Representante dos alunos)	_____

8.	Fernanda da Silva Cruz (Representante dos alunos – Suplente)	_____
----	---	-------